



Canadian Team Handball Federation
Fédération Canadienne de Handball Olympique

www.handballcanada.ca

Aug24

Position Posting – revised August 2024

DIRECTOR Sports Development
Canadian Team Handball Federation Board of Directors

The Canadian Team Handball Federation (CTHF) is currently accepting applications for the position of Director, Sports Development (Director) for the volunteer Board of Directors.

As a member of the CTHF Board team, the Director is responsible for planning and organizing sports projects, campaigns and education aligned with provincial federations (Members) to get more people involved and make the sport of team handball more accessible to everyone. The Director will be supported by the CTHF staff team and advisors in coaching and refereeing.

The Director will collaborate with Members to develop educational materials, distribute information, and organize team handball-related programs with the focus of growing team handball.

GENERAL RESPONSIBILITIES:

- Close collaboration with Members to collaborate on sport development and team handball education.
- Develop, organize, and/or coordinate handball programs to assist Members in promoting the growth of the sport, and develop an annual training calendar to share and promote these programs. Assist with programs developed by coach and referee committees.
- Assess progress of programs with Member input using metrics, best practices and IHF resources.
- In partnership with Members, liaising and work with relevant organizations and agencies (local, provincial, national) including youth services, school boards, clubs, sports coaches' associations, and sports councils to promote handball in different communities.
- Raise public awareness and education about team handball and promote participation in the sport.
- Work with the CTHF Board and staff team to coordinate national standards and efforts such as: with Sport Canada and Centre for Ethics on requirements and program changes; with the Coaches Association of Canada for NCCP development and program changes; with regional leaders on official and delegate development.
- Prepare and share semi-annual program update reports with CTHF and Members.

SPECIAL REQUIREMENTS:

- Experience (3 years) as administrator, player, coach or official in Canadian and/or international sports
- Demonstrate strong leadership, communication and collaboration skills
- Completion of a Canadian Criminal Record Check for the vulnerable sector
- NCCP certification is preferred
- Fluency in English or French required; preference will be given to candidates bilingual in both.

The term of this position begins as soon as possible until the 2025 AGM. Re-election is possible at the AGM. Interested candidates should please submit a brief resume and letter of intent to Carrie Kuypers, President (president@handballcanada.ca) and Kathryn Howden, Director Marketing & Communications (k.howden@handballcanada.ca) by August 19, 2024.



Canadian Team Handball Federation

Fédération Canadienne de Handball Olympique

www.handballcanada.ca

24 août

Publication du poste - révisée en août 2024

DIRECTEUR Développement du sport **Conseil d'administration de la Fédération canadienne de handball olympique**

La Fédération canadienne de handball olympique (FCHO) accepte actuellement des candidatures pour le poste de directeur du développement sportif (directeur) au sein du conseil d'administration bénévole.

En tant que membre du conseil d'administration de la FCHO, le directeur est responsable de la planification et de l'organisation de projets sportifs, de campagnes et d'activités éducatives en collaboration avec les fédérations provinciales (membres) afin d'accroître la participation des gens et de rendre le handball plus accessible à tous. Le directeur sera soutenu par l'équipe du personnel de la FCHO et par les conseillers en entraînement et en arbitrage.

Le directeur collaborera avec les membres pour développer du matériel éducatif, distribuer des informations et organiser des programmes liés au handball d'équipe dans le but de développer le handball d'équipe.

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES :

- Collaboration étroite avec les membres pour collaborer au développement du sport et à la formation au handball d'équipe.
- Développer, organiser et/ou coordonner des programmes de handball pour aider les membres à promouvoir le développement du sport, et élaborer un calendrier annuel de formation pour partager et promouvoir ces programmes. Contribuer aux programmes développés par les comités d'entraîneurs et d'arbitres.
- Évaluer les progrès des programmes avec l'aide des membres en utilisant des indicateurs, les meilleures pratiques et les ressources de l'IHF.
- En partenariat avec les membres, assurer la liaison et travailler avec les organisations et agences pertinentes (locales, provinciales, nationales), y compris les services à la jeunesse, les conseils scolaires, les clubs, les associations d'entraîneurs sportifs et les conseils sportifs, afin de promouvoir le handball dans différentes communautés.
- Sensibiliser et éduquer le public au handball d'équipe et promouvoir la pratique de ce sport.
- Travailler avec le conseil d'administration et le personnel de la FCHO pour coordonner les normes nationales et les efforts tels que : avec Sport Canada et le Centre d'éthique sur les exigences et les changements de programme ; avec l'Association canadienne des entraîneurs pour le développement du PNCE et les changements de programme ; avec les leaders régionaux sur le développement des officiels et des délégués.
- Préparer et partager avec la FCHO et les membres des rapports semestriels sur l'état d'avancement du programme.

DES EXIGENCES PARTICULIÈRES :

- Expérience (3 ans) en tant qu'administrateur, joueur, entraîneur ou officiel dans des sports canadiens et/ou internationaux
- Démontrer de solides compétences en matière de leadership, de communication et de collaboration
- Vérification du casier judiciaire canadien pour le secteur vulnérable
- La certification du PNCE est souhaitée
- La maîtrise de l'anglais ou du français est requise ; la préférence sera donnée aux candidats bilingues.

Le mandat de ce poste commence dès que possible jusqu'à l'AGA de 2025. Une réélection est possible lors de l'AGA. Les candidats intéressés sont priés de soumettre un bref curriculum vitae et une lettre d'intention à Carrie Kuypers, présidente (president@handballcanada.ca) et Kathryn Howden, directrice du marketing et de la communication (k.howden@handballcanada.ca) avant le 19 août 2024.